

JEDNACÍ ŘÁD

komisí rady obce Velká nad Veličkou

Rada obce schvaluje v souladu s § 102 odst.2 písm. h) a § 122 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), pro volební období 2022-2026 tento jednací řád komisí rady obce.

§ 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád komisí rady obce upravuje přípravu, svolání, obsah a průběh jednání, způsob usnášení a hlasování komisí.
2. O všech záležitostech upravených tímto jednacím řádem rozhoduje rada obce v mezích platných právních předpisů.

§ 2

Postavení komisí

1. Rada obce zřizuje komise v rozsahu dle přijatých usnesení rady obce. Komise jsou zřizovány v souladu s § 102 odst.2 písm. h) a § 122 odst. 1 zákona. Komise jsou iniciativním a poradním orgánem rady obce.
2. Náplň činnosti jednotlivých komisí stanovuje rada obce. Rada obce vydává jednotlivým komisím rady obce úkoly a projednává stanoviska a náměty těchto komisí.
3. V rámci jednotlivých komisí rady obce mohou být radou obce zřizovány poradní sbory a pracovní skupiny, a to za účelem výkonu funkcí poradních a iniciativních orgánů komisí rady obce.
4. Ze své činnosti jsou komise odpovědné radě obce.
5. Každá komise se skládá z předsedy komise a dalších členů komise, které jmenuje a odvolává rada obce prostřednictvím přijímaných usnesení rady obce. V případě potřeby, např. z hlediska rozsahu agendy komise, může být v rámci komise zvolen i místopředseda komise. Není nezbytnou podmínkou, aby předsedou komise nebo místopředsedou komise byl zvolený zastupitel s platným mandátem. Zaměstnanec obecního úřadu nebo obce může být členem komise, ne však v postavení předsedy a místopředsedy komise.
6. Počty členů v jednotlivých komisích stanoví rada obce, a to vždy s přihlédnutím ke konkrétní agendě komise, v jejímž rámci komise vyvíjí svou činnost. Počet členů komise je vždy lichý, přičemž minimálně je komise tříčlenná a maximálně sedmičlenná. Vždy podle rozsahu konkrétního zaměření. V odůvodněných případech, popřípadě pro časově vymezenou činnost může rada obce stanovit i vyšší počet členů v komisi.
7. Funkce člena komise vzniká jmenováním prostřednictvím usnesení rady obce.
8. Funkce člena komise zaniká druhým dnem následujících komunálních voleb, po ukončení hlasování.

9. Člen komise může z funkce člena komise kdykoliv odstoupit, a to písemným oznámením a dnem, který je v tomto písemném oznámení uveden. Písemné oznámení doručí odstupující člen komise jejímu předsedovi, popřípadě členu rady obce.
10. Funkce člena komise rovněž zaniká odvoláním radou obce.

§ 3 Svolání komise

1. Svolání komise se provádí v souladu se schváleným kalendářním plánem jednání komise zpravidla jednou za měsíc, nebo podle potřeby vzhledem k povaze a rozsahu projednávané agendy.
2. Jednání komise svolává předseda komise, v případě potřeby, zejména při nutnosti operativního řešení a současné oprávněné nepřítomnosti předsedy komise, její místopředseda.
3. V rámci svolání komise je vždy oznámeno místo a čas jednání a rovněž program jednání komise. Komise projednává jednotlivá témata zpravidla na základě písemných podkladů, které předkládají jednotliví členové komise, obecní úřad apod.
4. Pokud se člen komise nemůže jednání komise zúčastnit, oznámí tuto skutečnost předsedovi komise předem, a to včetně důvodu své nepřítomnosti.

§ 4 Jednání komise rady obce

1. Jednání komise je neveřejné. Jednání komise se zúčastňují její členové, přičemž se jejich členství považuje za nezastupitelné. Právo účasti mimo členů komise mají z titulu získaného mandátu členové rady obce a ostatní zastupitelé, a to s hlasem poradním. Dle rozsahu a zaměření projednávané problematiky se mohou jednání komise zúčastnit i zaměstnanci obecního úřadu a obce s odbornou gescí, popřípadě další osoby z řad odborné veřejnosti.
2. Jednání komise řídí předseda komise a v době jeho oprávněné nepřítomnosti místopředseda komise. V odůvodněných případech může být pověřen předsedou komise jeden z jejích členů.
3. Předkládání materiálů členům komise k projednávání se doporučuje v dostatečném časovém předstihu, minimálně však 2 dny před termínem jednání komise, a to i v souvislosti s věcnou a administrativní náročností projednávaných témat.
4. Z jednání komise je pořizován písemný záznam, obsahující jednotlivé projednané body programu, návrhy možných variant k řešení, a především doporučení pro další činnost a směřování rady obce v předmětné oblasti. Nezbytnou součástí zápisu je vedení přehledu o účasti na jednání a výsledky hlasování v bodech, kde tak bylo učiněno. Předsedou nebo jinou pověřenou osobou podepsaný zápis je předložen starostovi obce, který se závěry následně seznámí členy rady obce, popřípadě další zastupitele a odborné orgány obecního úřadu a obce.

5. Jednání komise se považuje za usnášeníschopné, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Přijatá usnesení se považují za platná, pokud s nimi vyslovila souhlas nadpoloviční většina radou obce jmenovaných členů komise.
6. K předložení komisí přijatých závěrů je zpravidla vyzván předseda komise k osobní účasti na schůzi rady obce

Schváleno radou obce dne 16. 11. 2022 usnesením č. 161122/4a.



Dušan Jež ml.
místostarosta obce



Ing. Petr Šmidrkal
starosta obce